

OPPSTART

RELEVANTE DOKUMENTER

- [Oppstart](#)
- [Innkalling oppstartsworkshop](#)
- [Oppstart dag 1](#)
- [Oppstart dag 2](#)
- [Oppstart dag 3](#)
- [Agenda oppsummeringsmøte oppstart](#)
- [Sjekkliste oppstartsworkshop](#)

OPPSTARTSWORKSHOP

TID OG LOKALITET:

Oppstartsworkshop går over tre påfølgende dager, fortrinnsvis i barnehagen. Lokalene må være egnet for både gjennomgang av teori og praktisk demonstrasjon av relevante opplæringsstrategier og -mål.

DELTAKERE:

Behandlingen er et samarbeid mellom foresatte, kommune, barnehage og spesialisthelsetjeneste. Alle involverte (barnehage, veiledere, foresatte og andre nærpå personer og tjenesteytere) inviteres slik at alle som kjenner barnet skal kunne gi innspill. Fra barnehagen må alle i opplæringssteamet delta sammen med pedagogisk leder.

Andre aktuelle deltakere i deler av oppstartsworkshop kan være PPT, styrer eller andre nærpå personer og tjenesteytere.

Det er viktig at alle får innsyn i alle deler av opplæringen og at opplæringen gjennomføres eller videreføres på alle arenaer som barnet befinner seg på.

INNHold

Behandlingen er individuelt tilpasset og tar utgangspunkt i barnets ferdighetsnivå, hva som er viktig å lære for hvert enkelt barn og hvordan barnet lærer mest effektivt. I løpet av oppstartsworkshopen gjennomgås relevant teori, ulike opplæringsstrategier demonstreres, og det gis konstruktiv tilbakemelding på individuelle opplæringsferdigheter i samspill med barnet. Det defineres opplæringsmål, gis opplæring i å skreddersy opplæringsprogrammer, samt dokumentasjon og evaluering av behandlingen.

Se også:

- Oppstart dag 1
- Oppstart dag 2
- Oppstart dag 3
- Sjekkliste for oppstart
- Utviklingsområder og målsettinger
- Dokumentasjon
- Evaluering

- Relevant litteratur
- Power Point presentasjon ved oppstart

Til

Foresatte

Barnehage

Andre relevante nærpersioner

PPT

Innkalling til oppstartsworkshop for, f.....

I forbindelse med oppstart av EIBI ibarnehage innkalles det til 3 dagers oppstartsworkshop. Fra barnehagen må alle i opplæringssteamet delta sammen med pedagogisk leder.

Fra spesialisthelsetjenesten deltar.....

Tidsramme:

..... 0900-1500 - Mellom 0930-1300 skal barnet være med.

..... 0900-1500 - Mellom 0930-1300 skal barnet være med.

..... 0900-1500 - Mellom 0930-1130 skal barnet være med.

.....1300 -1500 - Oppsummeringsmøte

Lunsj:.....

Sted:

I løpet av oppstartsworkshopen vil det

- Gjøres en gjennomgang av relevant teori
- Gis en demonstrasjon av aktuelle opplæringsstrategier
- Gis konstruktiv tilbakemelding til opplæringssteamet på individuelle opplæringsferdigheter i samspill med barnet
- Defineres opplæringsmål
- Gis opplæring i å tilpasse opplæringsprogrammer, samt dokumentasjon og evaluering av behandlingen

Velkommen!

Vennlig hilsen

Veileder i spesialisthelsetjenesten

OPPSTARTSWORKSHOP DAG 1

0900 - 0930 **Uten barnet** Velkommen, praktisk informasjon og gjennomgang av programmet disse 3 dagene. Avklaring av forventninger.

Gjennomgang av kartlegginger som er gjort før oppstart

0930 - 1130 **Med barnet** Forsterkerkartlegging og kartlegging. Demonstrasjon av ulike opplæringsstrategier, samarbeidsferdigheter, felles oppmerksomhet, grunnleggende ferdigheter, sentrale læringsferdigheter, språk og kommunikasjon, lek og sosiale ferdigheter og selvhjelpsferdigheter. Hovedsakelig veileder fra spesialisthelsetjenesten som demonstrerer.

1130 - 1215 Lunsj

1215-1300 **Med barnet** Demonstrasjon/utprøving av ulike opplæringsstrategier, samarbeidsferdigheter, felles oppmerksomhet, grunnleggende ferdigheter, sentrale læringsferdigheter, språk og kommunikasjon, lek og sosiale ferdigheter og selvhjelpsferdigheter. Hovedsakelig veileder fra spesialisthelsetjenesten som demonstrerer.

1300-1500 **Uten barnet** Gjennomgang av teori –
[Power Point](#) : Autisme, atferdsanalyse og EIBI

15-1530 Spesialisthelsetjenesten: Gjennomgang sjekklister, planlegging av dag 2

Se også: [Sjekkliste for oppstart](#)

OPPSTARTSWORKSHOP DAG2

0900 - 0930 **Uten barnet** Tilbakemeldinger og oppsummering fra dag 1- plan for dag 2

0930 - 1130 **Med barnet** Demonstrasjon/utprøving av ulike opplæringsstrategier, samarbeidsferdigheter, felles oppmerksomhet, grunnleggende ferdigheter, sentrale læringsferdigheter, språk og kommunikasjon, lek og sosiale ferdigheter og selvhjelpsferdigheter. Fortrinnsvis opplæringsteamet som prøver seg med coaching og feedback fra veileder fra spesialisthelsetjenesten.

1130 - 1215 Lunsj

1215 - 1300 **Med barnet** Demonstrasjon og utprøving av ulike opplæringsstrategier med henblikk på samarbeidsferdigheter, felles oppmerksomhet, grunnleggende ferdigheter, sentrale læringsferdigheter, språk og kommunikasjon, lek og sosiale ferdigheter og selvhjelpsferdigheter.

1300 - 1500 **Uten barnet** Gå igjennom de opplæringsprogrammene som er aktuelle for barnet.

Gjennomgang av teori: Oppgaveanalyse, opplæringsprogrammer, Discrete Trial Teaching.

1500 - 1530 Spesialisthelsetjenesten: Gjennomgang sjekklister, planlegging av dag 3

Se også: [Sjekkliste for oppstart](#)

OPPSTARTSWORKSHOP DAG 3

- 0900 - 0930 **Uten barnet** Tilbakemeldinger og oppsummering fra dag 2; plan for dag 3
- 0930 - 1130 **Med barnet** Demonstrasjon og utprøving av ulike opplæringsstrategier med henblikk på samarbeidsferdigheter, felles oppmerksomhet, grunnleggende ferdigheter, sentrale læringsferdigheter, språk og kommunikasjon, lek og sosiale ferdigheter og selvhjelpsferdigheter. Hovedsakelig opplæringsteamet som samhandler med barnet, feedback fra veileder i spesialisthelsetjenesten.
- 1130 - 1215 Lunsj
- 1215 - 1300 **Uten barnet** Opplæring i bruk av aktuelle registreringsskjemaer, ferdigstilling av opplæringsprogrammer, samt utarbeidelse av ukeplan for barnet.
- 1300 – 1500 **Uten barnet** Oppsummeringsmøte med alle deltakere, styrer og PPT.

Se også: [Oppsummeringsmøte agenda](#)

OPPSUMMERINGSMØTE ETTER OPPSTARTSWORKSHOP

AGENDA

- Tilbakemelding fra foresatte
- Tilbakemelding fra barnehage
- Oppsummering av erfaringene etter 3 dagers workshop, spesialisthelsetjenesten
- Gjennomgang opplæringsprogrammer og ukeplan
- Innspill fra PPT
- Fordele ansvar frem til neste veiledning

SJEKKLISTE - OPPSTARTSWORKSHOP

DEMONSTRASJON AV OPPLÆRINGSSTRATEGIER

I oppstartsworkshop demonstrerer veileder fra spesialisthelsetjenesten de ulike opplæringsstrategiene sammen med barnet, opplæringsprogrammer knyttet til de ulike utviklingsområder, opplæringsferdigheter, samt kartlegging og registrering. Kryss av for *Demo* på det som er demonstrert i sjekklisten. Deltakerne på workshopen prøver det samme som veileder har demonstrert, og det krysses av for *Prøvd* i sjekklisten. Kryss av for *IA* hvis noe ikke er aktuelt for barnet.

Demo	Prøvd	IA	Opplæringsstrategi
			Discrete Trial Training (DTT)
			– <i>Imitasjon</i>
			– <i>Reseptivt språk</i>
			– <i>Ekspressivt språk</i>
			– <i>Lekeferdigheter</i>
			– <i>Selvstendighetsferdigheter</i>
			Diskriminasjonstreningsprosedyrer:
			– <i>Basic prosedyre</i>
			– <i>Topografibasert prosedyre</i>
			– <i>Lyddiskriminasjon</i>
			– <i>Eksklusjon</i>
			– <i>Probing</i>
			Forsterkningsprosedyrer:
			– Kontinuerlig forsterkning
			– Intermitterende forsterkning
			– Tegnøkonomi
			– Premack's Prinsipp
			Naturalistiske, utviklingsbaserte og atferdsanalytiske intervensjoner (NDBI), (som f.eks. Pivotal Response Treatment og Incidental Teaching)
			– <i>Klare muligheter, barnet oppmerksom</i>
			– <i>Vedlikehold og variasjon</i>
			– <i>Barnets valg/delt kontroll</i>
			– <i>Respondere til sammensatte stimuli</i>
			– <i>Kontingent og umiddelbar forsterkning</i>

			– Forsterke forsøk
			– Direkte og naturlige forsterkere
			Visuelle strategier
			– Videomodellering
			– Bildestyring

Demo	Prøvd	IA	Opplæringsferdigheter
			S^Der: Treners instruksjoner til barnet
			– S ^D skal være klar og diskriminerbar, en klar begynnelse og en klar slutt
			– S ^D er korrekt, i henhold til opplæringsprogrammet
			– S ^D skal ikke bli avbrutt
			– Når S ^D er presentert må barnet være oppmerksomt. Barnet bør enten fokusere på oppgaven eller på trener.
			Prompts: Hjelpe barnet til å respondere riktig
			– Trener 1: prompt er effektiv slik at den fører til korrekt respons, innen 5 sek
			Shaping. Forsterkning av gradvise tilnærminger til målrespons
			– Hver forsterket respons skal være minst like god som den siste (shaping skal skåres bare med henblikk på responser som faktisk er observert i løpet av skåringsperioden).
			Konsekvenser. Treners atferd etter barnets respons
			– Konsekvenser skal formidles umiddelbart etter responsen (innen 3 sekunder)
			– Konsekvenser skal være kontingent, dvs. S ^r bare på korrekte responser, ekstinksjon på in-korrekte responser
			– Konsekvenser bør være konsistente. Forsterker bør etterfølge hver korrekte respons, ved innlæring. Likeledes bør gal respons eller uhensiktsmessig atferd ignoreres.
			– Konsekvenser skal være effektive. De bør velges individuelt for hvert barn. Forsterkere bør være noe barnet vil ha.
			Avgrensede forsøk
			– Hvert forsøk må ha en tydelig begynnelse og slutt, samt en kort pause mellom hvert forsøk. En slik pause består av en observerbar tidsperiode hvor det er krav om at barnet skal respondere i henhold til oppgaven

UTVIKLINGSOMRÅDER

Demo	Prøvd	IA	Utviklingsområder
			Samarbeidsferdigheter
			Felles oppmerksomhet
			Imitasjonsferdigheter
			Språk og kommunikasjon
			Lek og sosiale ferdigheter
			Selvhjelpsferdigheter
			Førakademiske ferdigheter
			Adaptive ferdigheter
			Eksekutive funksjoner
			Motoriske ferdigheter

Se også: [Kartleggingsverktøy](#)

[Opplæringsmanualer](#)

KARTLEGGING OG REGISTRERING

Demo	Prøvd	IA	Område	Kartleggingsverktøy
			Trial-by-trial	Skjema (hyperlink)
			Preferanser	Skjema forsterkerkartlegging (hyperlink)
			Baseline	Skjema (hyperlink)
			Opplæringsmål	Opplæringsprogram (hyperlink)
			Treningstid per uke	Skjema (hyperlink)
			Opplæringsferdigheter	Skjema (hyperlink)

